Приложение №5

 к [муниципальной программе](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9A%D0%BE%D0%B7%D1%83%D0%B1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%5C%D0%92%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8E%5C%D0%9E%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B8.docx#sub_10000#sub_10000)

 "Развитие образования на территории

 муниципального образования Ясненский

 район на 2015 - 2020 годы»

**ПОДПРОГРАММА**

**«Педагогические кадры»**

**Паспорт**

**подпрограммы «Педагогические кадры»**

**муниципальной программы** "Развитие образования на территории муниципального образования Ясненский район

на 2015 - 2020 годы

**(далее – Подпрограмма №5)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель Подпрограммы №5 | Отдел образования администрации муниципального образования Ясненский район |
| Соисполнители Подпрограммы №5 | Не предусмотрены |
| Участники Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования, образовательные учреждения, муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования» |
| Ведомственные целевые программы | Не предусмотрены |
| Цели Подпрограммы №5 |  обеспечение образовательных учреждений педагогическими кадрами; сохранение квалифицированного педагогического кадрового потенциала района для обеспечения высокого качества и эффективности образования; повышение престижа педагогической профессии. |
| Задачи Подпрограммы №5 |  формирование системы стимулов, обеспечивающих поддержку и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников района; оказание поддержки молодым педагогам района; усиление профориентационной работы по педагогической направленности; создание гибкой системы повышения квалификации и переподготовки кадров системы образования; усиление социальной защищенности педагогических работников района. |
| Основные целевые индикаторы и показатели Подпрограммы №5 |  Увеличение числа педагогических работников с высшим образованием в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях дошкольного образования, в учреждениях дополнительного образования детей за счет выпускников вузов, организации заочного обучения работающих педагогов;  увеличение доли педагогических работников в общеобразовательных учреждениях со стажем работы до 5 лет за счет выпускников учреждений среднего и высшего профессионального педагогического образования; ежегодное повышение квалификации педагогических работников учреждений образования района; переподготовка педагогических работников по актуальным направлениям развития образования. |
| Сроки реализации Подпрограммы №5 | 2015-2020 годы |
| Объемы финансирования за счет средств районного бюджета (тыс. руб.) с разбивкой по годам | Общий объем финансирования подпрограммы №5 составляет – 9 637,5 тыс. руб. в том числе по годам;- 2015 год - 1 167,4 тыс. руб.;- 2016 год - 1 284,0 тыс. руб.;- 2017 год - 1 120,6 тыс. руб.;- 2018 год - 2 020,2 тыс. руб.; - 2019 год - 2 020,1 тыс. руб.;- 2020 год - 2 025,2 тыс. руб. |
| Объемы и источники финансирования за счет иных средств (тыс. руб.) с разбивкой по годам | Не предусмотрены |

#

# 1.Характеристика текущего состояния педагогических кадров образовательных учреждений на территории муниципального образования Ясненский район

Современная образовательная сеть муниципального образования Ясненский район характеризуется многообразием видов учреждений, что позволяет удовлетворять различные образовательные и воспитательные потребности детей, подростков.

Средние общеобразовательные школы: 4.

Основные общеобразовательные школы: 5.

Учреждения дополнительного образования: 1.

Муниципальные дошкольные образовательные учреждения: 7

Дошкольные группы в МОБУ «Акжарская ООШ»-1,

 В МОБУ «Веселовская ООШ»-1.

Условием качества образования, обеспечиваемого образовательным учреждением, является высокий образовательный уровень и квалификационные характеристики состава педагогических работников. От педагогов зависит то, как будет развиваться образование в районе.

*Повышение профессионального мастерства*

 Традиционно одной из задач методического кабинета является оказание помощи педагогическим и административным работникам ОУ в совершенствовании ими своей профессиональной компетентности. Решение данной задачи осуществляется через разнообразные формы, в том числе через курсовую подготовку.

 Одним из ведущих направлений деятельности муниципальной методической службы является повышение квалификации педагогов района. В методическом кабинете создан банк данных о повышении квалификации, который позволяет проводить мониторинг прохождения курсовой подготовки всеми работниками образовательных учреждений и отслеживать выполнение законодательного норматива на повышение квалификации. 90 % педагогов своевременно прошли курсы повышения квалификации.

 Систематически учителя - предметники обучаются на курсах различного уровня (курсы базового повышения квалификации, проблемных курсах, семинарах, вебинарах и т.д.).

Большинство из педагогов работает с нагрузкой, превышающей установленную ставку, что отрицательно сказывается на качестве преподавания, условиях труда и здоровье педагогов.

Особую тревогу, вызывает низкий социальный статус учителя, старение педагогических кадров. В районе стоит вопрос о привлечении молодых специалистов к преподавательской работе и закреплению профессиональных педагогических кадров в образовательных учреждениях.

Необходимо кардинально решать кадровый вопрос ещё и потому, что сегодня требуются не просто специалисты, а профессионалы, способные работать в учебных заведениях нового типа и по новым технологиям, по новым Федеральным государственным образовательным стандартам.

 Принятие Подпрограммы будет способствовать решению вышеназванных проблем, дальнейшему развитию кадрового потенциала в сфере образования района.

**2. Основные цели и задачи Подпрограммы №5**

 Целями Подпрограммы №5 являются:

обеспечение всех образовательных учреждений педагогическими кадрами;

сохранение квалифицированного педагогического кадрового потенциала района для обеспечения высокого качества и эффективности образования;

повышение престижа педагогической профессии.

Для достижения указанных целей Подпрограмма предусматривает решение следующих задач:

 формирование системы стимулов, обеспечивающих поддержку и совершенствование профессионального мастерства педагогических работников района;

оказание поддержки молодым педагогам района;

усиление профориентационной работы по педагогической направленности;

создание гибкой системы повышения квалификации и переподготовки кадров системы образования;

усиление социальной защищенности педагогических работников района.

Основными показателями достижения целей и задач выступают:

предотвращение оттока педагогических кадров в другие сферы деятельности;

ежегодное повышение квалификации работающих учителей общеобразовательных учреждений, педагогических работников дошкольных учреждений;

увеличение числа педагогических работников с высшим образованием;

увеличение доли педагогических работников в общеобразовательных учреждениях со стажем работы до 5 лет;

переподготовка педагогических кадров сферы образования по актуальным направлениям развития образования, в том числе по преподаванию английского языка, по введению ФГОС основного общего образования;

обучение и переподготовка педагогических кадров для работы в малокомплектной школе;

прогнозирование потребности в педагогических кадрах дошкольного, общего образования, дополнительного образования детей.

**3. Сроки и этапы реализации Подпрограммы№5**

 Подпрограмма реализуется в течение 2015-2020 годов.

 **Ресурсное обеспечение Подпрограммы №5**

Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Ясненский район.

В Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года сказано, что «стратегическая цель государственной политики в области образования – повышение доступности качественного образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого гражданина». Одной из приоритетных задач, решение которой способствует реализации этой цели, является создание современной системы непрерывного образования, подготовки и переподготовки профессиональных кадров.

 Курсовая подготовка и переподготовка на базе учреждений профессионального образования является одной из форм повышении квалификации педагогических и административных работников ОУ. В текущем учебном году отдел образования активно сотрудничало в этом плане с ИПКиППРО ОГПУ г. Оренбурга, ОГТИ г. Орска, ФГБОУ ВПО ОГУ. Содержание курсовой подготовки, также как и методической работы, проводимой в межкурсовой период, соответствует запросам современного педагога и направлено на реализацию задач по обновлению содержания образования и организации образовательного процесса.

В целях более эффективной организации курсовой подготовки в муниципальной системе образования создан банк персонифицированного учёта курсовой подготовки переподготовки, который постоянно обновляется.

 Объемы финансирования Подпрограммы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей местного бюджета муниципального образования Ясненский район.

**Механизм реализации Подпрограммы №5 и контроль за ходом ее выполнения**

 Заказчик подпрограммы - Администрация муниципального района Ясненский район определяет исполнителей Подпрограммы №5, согласовывает с ними возможные сроки выполнения мероприятий.

 Ход реализации Подпрограммы №5 ежегодно рассматривается на Совете Отдела образования администрации муниципального района Ясненский район, размещается на сайте отдела образования.

 Контроль за реализацией Подпрограммы №5 осуществляет Администрация муниципального образования Ясненский район в установленном порядке.

В целях осуществления контроля реализации Подпрограммы, отдел по вопросам торговли, транспорта и развития предпринимательства администрации района, проводит ежеквартальный и годовой мониторинг исполнения Подпрограммы. Ежеквартальный отчет подготавливается до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Годовой отчет подготавливается до 01 марта года, следующего за отчетным.

Методика оценки эффективности Подпрограммы содержит анализ объемов финансирования мероприятий по Форме 5.1 (Приложение № 5), а также оценку результативности муниципальной Подпрограммы по Форме 5.2 (Приложение № 5). Результаты оценки эффективности Подпрограммы отражаются в Форме 5.3 (Приложение № 5).

По результатам проведенной оценки, администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной Подпрограммы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Подпрограммы.

**Оценка эффективности реализации Подпрограммы №5**

 Социальная значимость Подпрограммы №5 обусловлена комплексом мероприятий, направленных на:

формирование профессиональной гибкости, мобильности, конкурентоспособности педагогов в условиях модернизации образования;

трудоустройство и закрепление выпускников педагогических вузов и ссузов в образовательных учреждениях района;

повышение социального статуса педагогических работников.

 Реализация мероприятий Подпрограммы №5 позволит сохранить и развить кадровый потенциал в сфере образования района.

 Основные целевые индикаторы и показатели программы, по которым будет оцениваться эффективность ее реализации:

повышение конкурентоспособности педагогического образования;

увеличение количества молодежи, занятой в сфере образования (трудоустройство выпускников педагогических ВУЗов и ССУЗов);

увеличение количества педагогических работников, получающих дополнительное образование, участвующих в программах переподготовки и повышения квалификации.

 В результате реализации мероприятий Подпрограммы №5 предполагается: повысить социальный статус работников сферы образования; предотвратить отток перспективных педагогических кадров в другие отрасли.

# Перечень целевых индикаторов подпрограммы №5

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой индикатор | Единица измерения | Исходные показатели базового года | Целевое значения индикатора |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | Доля учителей муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих квалификационные категорию, в общей численности педагогических кадров данных учреждений  | % | 78 | 80 | 82 | 84 | 86 | 88 | 90 |
| 2 | Доля воспитателей муниципальных дошкольных образовательных учреждений, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогов данных учреждений | % | 79 | 81 | 83 | 85 | 87 | 88 | 90 |
| 3 | Доля педагогов учреждений дополнительного образования, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогов данных учреждений | % | 47 | 49 | 50 | 52 | 54 | 56 | 60 |

#

# Перечень основных мероприятий подпрограммы №5

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия Подпрограммы№5 | Срок | Исполнитель, участник | Код бюджетной классификации | Объем финансирования, тыс. руб. |
| начала реализации | окончания реализации | всего за 2015 - 2020 годы | в том числе по годам |
| 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| РБ | ИС | РБ | ИС | РБ | ИС | РБ | ИС | РБ | ИС | РБ | ИС | РБ | ИС |
| 1 | Создание электронной базы данных о педагогических (руководящих) работниках по каждой специальности (должности) учреждений образования района | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Создание постоянно действующего банка данных о педагогических вакансиях района | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Организация центра стажировок на базе МОАУ «СОШ№2», МОБУ «СОШ №3»для обучения молодых педагогов в первый год их работы и программно – методического обеспечения | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Организация мониторинга повышения квалификации педагогических работников | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Проведение выездных семинаров, педагогических чтений с целью повышения профессионального уровня учителей | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Организация и проведение августовского совещания педработников | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Организация конкурса «Учитель года», «Лидер в образовании» , «Самый классный классный» , «Сердце отдаю детям», «Воспитатель- новатор». | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | Методический кабинет отдела образования |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Расходы на обеспечение деятельности специалистам методического кабинета | Ежегодно на протяжении действии Подпрограммы №5 | МБУ «ЦБ УО» |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| всего |  | 9637,5 |  | 1167,4 |  | 1284,0 |  | 1120,6 |  | 2020,2 |  | 2020,1 |  | 2025,2 |  |

**Приложение № 5**

к [муниципальной программе](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5C%D0%9A%D0%BE%D0%B7%D1%83%D0%B1%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%5C%D0%92%20%D0%B0%D0%B4%D0%BC%D0%B8%D0%BD%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D1%8E%5C%D0%9E%D0%B4%D0%B0%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%B5%D1%82%D0%B8.docx#sub_10000#sub_10000)

«Развитие образования на территории

муниципального образования Ясненский

район на 2015 - 2020 годы»

**Форма 5.1**

Анализ объемов финансирования мероприятий Подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия, запланированного в отчетном году | Плановый срок вы­полнения | Фактический срок выполнения | Причины несвоевременного выполнения | Объем финансирования за счет средств бюджета, тыс. руб. | Отклонение планового объема финансирования от фактического, % | Причины отклонения объема финансирования |
| план | факт |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |

**Форма 5.2**

Оценка результативности Подпрограммы за 20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Плановое значение | Фактическое значение | Причины отклонения |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**Форма 5.3**

Оценка эффективности реализации Подпрограммы за 20\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя |
| Общее количество индикаторов результативности, запланированных к достижению в отчетном году (И план) | ед. |  |
| Количество индикаторов результативности, фактически достигнутых в отчетном году (И факт) | ед. |  |
| Общее количество мероприятий, запланированных в отчетном ГОДУ (М план) | ед. |  |
| Количество мероприятий, запланированных в отчетном году, выполненных в установленные сроки (М факт) | ед. |  |
| Плановая сумма бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы на отчетный год (З план) | тыс. рублей |  |
| Кассовые расходы на реализацию Подпрограммы на отчетный год (З факт) | тыс. рублей |  |

Оценка эффективности Подпрограммы: Эи =Щ факт / И план\*100%

Оценка своевременности выполнения Подпрограммы: Эв=М факт /М план\*100%

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Эб =* | *(И факт / И план)* | *\*100%* |
| *(З факт / З план )* |

Оценка бюджетной эффективности Подпрограммы:

Итоговая оценка эффективности Подпрограммы: И=0,6\*Эи +0,1\*Эв+0,3\*Эб